दिप्रुङ चुइचुम्मा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
याङ्सोलाटार, खोटाङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

प.सं. २०८१/८२
सूचना नं. ६२

मितिः २०८२/१/१२

"हाम्रो परिकल्पना : समृद्ध दिप्रुङ चुइचुम्मा"

सेवा करारमा कर्मचारी पदपूर्ती सम्बन्धी सूचना ।

(पाँचौ पटक प्रकाशन मिति २०८२/१/१२)

यस कार्यालयको मिति २०८१/११/२८ गते जारी गरिएको सूचना नं. ६३ र विज्ञापन नं.१५/२०८१/८२ मा सूचना प्रविधि अधिकृतको करार सेवा पदपूर्ती सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरिएको र उक्त पदमा कार्यालयको नियमानुसार न्युनतम आवेदन पर्न नआएको हुदा पुःन विज्ञापन मार्फत थप दरखास्त आह्वान गर्न मनासिव देखिएकोले यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले पाँचौ (५) दिन भित्र न्यूनतम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरुबाट तोकिएको शर्तहरुभित्र रहि दरखास्त पेश गर्नहुन सबै सरोकारवालाको लागि सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

देहाया

पुःन विज्ञापन नं.	पद	माग	न्युनतम शैक्षिक योग्यता	दस्तुर
१८/२०८१/०८२	सूचना प्रविधि अधिकृत	१ जना	मान्यता शिक्षण संस्थाबाट सूचना प्रविधि विषयमा स्नातक वा सो सरह उतिर्ण गरेको	८००/-

१. सेवाको किसिमः करार सेवा

२. दरखास्तको साग संलग्त गर्नुपर्ने कागजातहरुः
- शैक्षिक योग्यता र नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि
- पासपोर्ट साइजको फोटो (३ प्रति)
- कार्य अनुभव भए समयवधि खुलेको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि

३. उमरको हदम्यादः २१ वर्ष पूरा भई ३५ वर्ष ननाघेको र महिला तथा अपाङ्ग भएका उम्मेदवारको हकमा २१ वर्ष पूरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।

४. तलव तथा करार अवधिः गाउँपालिकासंग हुने करार सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम हुने ।

५. परीक्षा दस्तुर बुझाउने प्रकृयाः सानिमा बैंक, दिप्रुङ शाखा, ओखेमा रहेको आन्तरिक राजश्व खाता नम्बर ०७१०१००४००००१४(GA.1.1 ANTARIK RAJASHWO KHATA)मा जम्मा गरी भौचर दरखास्त फारमको साथ पेश गर्नुपर्नेछ ।

६. दरखास्त फारम बुझाउने स्थानः दिप्रुङ चुइचुम्मा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा अथवा यस कार्यालयको ईमेल ठेगाना ito.diprungmun@gmail मार्फत समेत आवश्यक कागजातहरू PDF बनाई मर्ज गरी आवेदन साथ ईमेल गर्न सकिनेछ।

७.परीक्षाको किसिमः लिखित, प्रयोगात्मक र मौखिक।

८. पाठ्यक्रमको रूपरेखाः लोकसेवा आयोगले तयार गरेको पाठ्यक्रममा आधारित हुनेछ ।

९. परीक्षा सम्बन्धी जानकारीः पछि प्रकाशन गरिनेछ।

१०.थप जानकारीको लागिः सम्पर्क नं. ९७६३४७५४२२,९८४५४४०२९५

११. आवदेन स्वीकृत/अस्वीकृत तथा विज्ञापन रद्द गर्ने सम्पूर्ण अधिकार गाउँपालिकामा निहित रहनेछ।

(नोटः दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा पर्न गएमा कार्यालय खुलेको पहिलो दिनको कार्यालय समय भित्र दरखास्त पेश गर्नुपर्नेछ।।)

२०८२/०१/१२

(पिएस्पी चाम्लिङ राई)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पिएस्पी चाम्लिङ राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत